



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ:-2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಮೂರು ಕಂತಿನ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ:-

1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 11 ಟಿಎಫ್‌ಪಿ 2007 ದಿನಾಂಕ: 27.11.2007
2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿ 14 ಐಎಂಎಂ 2017 ದಿನಾಂಕ: 23.3.2017
3. ಅ.ಸ.ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿ 11 ಐಎಂಎಂ 2018 ದಿನಾಂಕ: 22.3.2018
4. ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 1 ಬಿಪಿಇ 2018 ದಿನಾಂಕ: 24.3.2018
5. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 04 ಝಡ್‌ಪಿಎ 2013 ದಿನಾಂಕ 10.4.2013 ಹಾಗೂ ಸೇರ್ಪಡೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 4 ಝಡ್‌ಪಿಎ 2013 ದಿನಾಂಕ: 1.4.2016

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:-

ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳ ಮೂಲಕ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದು, ಜೊತೆಗೆ, ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶ ಹಾಗೂ ಸ್ಪೂರ್ತಿಯಿಂದ ಚಲಾಯಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ. ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವು, ಅನುದಾನವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು, ಇಲಾಖೆಗಳು ಕೆಲವು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವು, 2018-19ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರಾಜಸ್ವ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಆದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ

ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದೇ ಹೊರತು ಪುನರ್ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ:ಎಫ್‌ಡಿ 02 ಟಿಎಫ್‌ಪಿ 2018, ದಿನಾಂಕ:03.04.2018.

ಭಾಗ-I ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ:

1. ಒಂದು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದ ಅಥವಾ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳೆಂದು ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಹಣವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಮೇಲೆ (2) ಮತ್ತು (3) ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಅರೆಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಅಂಶಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆ ಅಥವಾ ಬದಲಾವಣೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಮುಂದುವರಿದ ಯೋಜನೆಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿಗೆ ವಿವರವಾದ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದೆ. 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನೂ ಸಹ ಓದಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
2. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಯ ಆದೇಶವನ್ನು ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಯ ಆದೇಶವೆಂದು ಪರಿಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ವಯ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
3. ಕಾಮಗಾರಿ ಅಂದಾಜುಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಗಳವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸರಕು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ರೂ.5.00 ಕೋಟಿಗಳವರೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು (ಕೆ.ಟಿ.ಪಿ.ಪಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಷರತಿಗೊಳಪಟ್ಟು) ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಭಾಗ-II ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು:

4. ಈ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧ-1ಎ, 1ಬಿ, 1ಸಿ ಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಷದ ಯಾವುದೇ ಅವಧಿಯಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಎಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತವನ್ನಾಗಲೀ, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5. ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹವುಗಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶದ ಭಾಗ IV ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು:

6. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ (ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1977ರಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ:ಎಫ್‌ಡಿ: 1 ಬಿಎಲ್‌ಎ 2013, ದಿ:26.11.2013 ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಇದುವರೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರದಿರುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲು ಷೇರುದಾರರ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಯೊಳಗೆ ಆಯವ್ಯಯ ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶದವರೆಗೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಒಂದು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ರೈಲ್ವೆ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳ ಶೇ.75 ರವರೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಇದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹಾಗೂ ಎಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತದ ಸಾಲವನ್ನಾಗಲೀ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಭಾಗ-III ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳು:

7. ಅನುಬಂಧ-2 ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಬಾಬುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶದವರೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಹಣವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಗಳ ಕೆಲವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬಾಬುಗಳಡಿ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

8. ಹಾಗೆಯೇ, ವಿಧಾನಸಭಾ ಚುನಾವಣೆ ಮೇ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವುದರಿಂದ ಚುನಾವಣೆ ಬಾಬು ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಸಿ.ಆ.ಸು.ಇ ಅಭಿಯಾಚನೆಯಡಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದೆ.

ರೂ.10.00ಕೋಟಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶವಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳು:

9. ರೂ.10.00ಕೋಟಿಗಳವರೆಗೆ ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶವಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಮೊದಲನೆಯ ಕಂತನ್ನು ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನದ ಶೇ 50 ರವರೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಬಾಕಿ ಶೇ 50 ರಷ್ಟನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಪಿನ ಮೊತ್ತವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಈ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ

ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಹಣದಲ್ಲಿ ಶೇ 75 ರಷ್ಟನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

10. ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಭಾಗ-IV ರೂ.10.00 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶವಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳು:
ಮೊದಲ ಮೂರು ತ್ರೈಮಾಸಿಕಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ:

11. ಈ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡಲಾದ ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶದ ಹನ್ನೆರಡನೇ ಒಂದು ಭಾಗದಷ್ಟು (1/12) ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಮೊದಲ ಒಂಬತ್ತು ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ಎ) ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳು.

(ಬಿ) ಭಾರಿ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ: ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆ ಪ್ರಕಾರ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಯವ್ಯಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ (ಇಬಿಆರ್)ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಭಾರಿ, ಮಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳು.

ಮೇಲೆ (ಎ) ಮತ್ತು (ಬಿ) ರಲ್ಲಿರುವ ಎಸ್‌ಸಿಎಸ್‌ಪಿ-ಟಿಎಸ್‌ಪಿ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಎಸ್‌ಸಿಎಸ್‌ಪಿ-ಟಿಎಸ್‌ಪಿ ಅನುದಾನಗಳ (ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗದೇ ಉಳಿದಿರುವ ಅನುದಾನಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಹನ್ನೆರಡನೇ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳೂ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ಸಿ) ಬಿಎಂಟಿಸಿ/ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿ ಸಾರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ:- ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ತೆರಿಗೆ ಬಾಕಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಮಿತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶದ ಹನ್ನೆರಡನೇ ಒಂದು (1/12) ಭಾಗವನ್ನು, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ಡಿ) ಆಹಾರ ಸಹಾಯಧನ- ಅನ್ನಭಾಗ್ಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಡತನ ರೇಖೆಗಿಂತ ಕೆಳಗಿರುವ ಹಾಗೂ ಮೇಲಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಆಹಾರಧಾನ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ, ಬಡತನ

ರೇಖೆಗಿಂತ ಕೆಳಗಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಇತರೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.

12. ಐ.ಪಿ. ಸೆಟ್ಟುಗಳು, ಭಾಗ್ಯಜ್ಯೋತಿ ಮತ್ತು ಕುಟೀರ ಜ್ಯೋತಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಹಣದ ಮಾಸಿಕ ಮಿತಿಯನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಡತದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೊದಲ ಮೂರು ತ್ರೈಮಾಸಿಕಗಳಲ್ಲಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ:

- 13.ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಏಜೆನ್ಸಿ ಬಳಿಯಿರುವ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಮೊತ್ತವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಹಿಂದೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.75 ರಷ್ಟನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ಆದೇಶದ ಭಾಗ-II ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿರದ ರೂ.10.00 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಮೊದಲನೇ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.25 ರಂತೆ ಒಟ್ಟು ಶೇ.75 ರವರೆಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಯನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಮಾಡಬಹುದು.

14. ಮೊದಲ ಮೂರು ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗದಿರುವ ಮೊತ್ತವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ನಾಲ್ಕನೇ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಕಂತಿನ ಹಣವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೊತ್ತವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಹಿಂದೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಶೇ.75 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಾಲ್ಕನೇ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸುವುದು. ಇಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು, ಈಗಾಗಲೇ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಅನುದಾನ, ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡ ಮೊತ್ತ, ಮುಂತಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ಇಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ ಒಂದೇ ಬಾರಿ ಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಸಾಲ ಸೇವೆಗಳು:

- 15.ಆಯವ್ಯಯದ ಹಣದ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪೂರ್ಣ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ:

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳು:

16. ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರಸ್ತುತ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಪದ್ಧತಿಯೇ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತದೆ. ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಯ ಅನುಸೂಚಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:

- (i) 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ - ಏಪ್ರಿಲ್, ಮೇ, ಜೂನ್ ಮತ್ತು ಜುಲೈ ತಿಂಗಳುಗಳಿಗಾಗಿ
- (ii) 1ನೇ ಆಗಸ್ಟ್ - ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಉಳಿದ 8 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗಾಗಿ

ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆಗಳು

17. ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಕಂಡಿಕೆ 24 ರಿಂದ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಧಾನಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ. ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದ ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-3 ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದೆ. ಈ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳೇ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

18. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಲಿಂಕ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಉದ್ದೇಶಿತ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 300 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ, ಅನುಬಂಧ-1 ಸಿ ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಾಗ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಉದ್ದೇಶಿತ ಲೆ.ಶೀ.300 ರಡಿ ಒದಗಿಸಿದ ಇತರೆ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯೇ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅವಕಾಶಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಇತರ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಡಿಕೆ 13-14 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಡಿಕೆ 24 ರಿಂದ 27 ರವರೆಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಧಾನಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ಪ.ಜಾ.ಉ.ಯೋ ಮತ್ತು ಗಿ.ಉ.ಯೋ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ:

19. ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಆಯಾ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಮಾಡುವ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ SCSP ಹಾಗೂ TSP ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಹಾ ಬಿಡುಗಡೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ:

20. ಅನುಬಂಧ-1 (ಎ)ರಲ್ಲಿನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ಇದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿ ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶದ ಶೇ.25 ರಂತೆ ಮೊದಲ 3 ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಆರ್ಥಿಕ ಅವಕಾಶದ ಶೇ.75 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

21. ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ 13 ಮತ್ತು 14ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ವಿಧಾನಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ

ಕಂಡಿಕೆ-24 ರಿಂದ 27 ರವರೆಗಿನ ವಿಧಾನಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಡಿಕೆ-15ರಲ್ಲಿನ ವಿಧಾನಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಪ.ಜಾ.ಉ.ಯೋ ಮತ್ತು ಗಿ.ಉ.ಯೋ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ:

22. ಪ.ಜಾ.ಉ.ಯೋ ಮತ್ತು ಗಿ.ಉ.ಯೋ ಇವುಗಳಡಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಾಗ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯು ಲಿಂಕ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಹಂಚಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ವೆಚ್ಚ ಹಿಂಬರಿಸಬಹುದಾದ ಯೋಜನೆಗಳು - ಬಾಹ್ಯ ನೆರವಿನ ಯೋಜನೆಗಳು/ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಫ್/ಎ.ಐ.ಬಿ.ಪಿ

23. ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ಇದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿ ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಆಯವ್ಯಯ ಅವಕಾಶದ ಶೇ.25 ನ್ನು ಮೂರು ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಾಗ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು ಸೇರಿದಂತೆ ಹಿಂದಿನ ಬಿಡುಗಡೆಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.75 ರಷ್ಟು ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮರುಪಾವತಿ ಕೋರಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕ್ಲೇಮಿನ ಅಂತರ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿಲ್ಲವೆಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಮೊದಲ ಎರಡು ಕಂತಿನ ಬಾಬು ಮರುಪಾವತಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯು ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ನಂತರವೇ ನಾಲ್ಕನೇ ಕಂತಿನ ಹಣವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳು ಸೇರಿರತಕ್ಕದ್ದು. ನಾಲ್ಕನೇ ಕಂತಿನ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಅಥವಾ ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಿ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆಗಳು:

24. ಅನುಬಂಧ-1 ಯಲ್ಲಿನ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯವಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

25. ಈ ತರಹದ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ, ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲನ್ನು ಅಂಗೀಕೃತ ಮಾದರಿ ಹಂಚಿಕೆ ಅನ್ವಯ, ಕೇಂದ್ರದ ಪಾಲು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತಿಳಿಸಲಾಗುವ ಜಮಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ಆಯವ್ಯಯ ಲಭ್ಯತೆಗೊಳಪಟ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಬಿಡುಗಡೆ ಸಂಬಂಧ ಹೊರಡಿಸುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವು ಮಾದರಿ ಹಂಚಿಕೆಯ ವಿವರಗಳು, ಹಿಂದಿನ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪಾಲಿನ ಬಿಡುಗಡೆಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾದ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲು - ಈ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು.

26. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕೇಂದ್ರದ ಪಾಲಿನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾಗುವ ಮುನ್ನ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾದಲ್ಲಿ,

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ (ಎಫ್.ಆರ್.ಸಿ ಮತ್ತು ಸಿ.ಸಿ.) ಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಂಡ ಹಣದ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಆಯವ್ಯಯ ಅನುದಾನದ ಲಭ್ಯತೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರಲೇಬೇಕು.

27. ಲಭ್ಯವಿರುವ ಆಯವ್ಯಯ ಅನುದಾನವು ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲು ಸಾಕಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಂತೆ ಪುನರ್ವಿನಿಯೋಗ ಅಥವಾ ಪೂರಕ ಅಂದಾಜುಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅನುದಾನ ಕೋರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಕೇಂದ್ರ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗ ಅನುದಾನಗಳು

28. ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೂಲಭೂತ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅನುದಾನ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ 5 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಭಾಗ V- ಲೇಖಾನುದಾನ ಮಿತಿ:

29. ಈ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯು ಮೇಲೆ (4) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಲೇಖಾನುದಾನದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ. ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯು ಈ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಪೂರ್ಣ ಆಯವ್ಯಯ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗುವವರೆಗೆ ಮಾಡುವ ಒಟ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆಯು, ಆ ಇಲಾಖೆಯ ಬೇಡಿಕೆಯೆದುರು ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಲೇಖಾನುದಾನ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು.

30. ಸುಲಭ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಾಗಿ, ಒಂದು ಯೋಜನೆಯ ಒಟ್ಟು ಆಯವ್ಯಯದ ಮೂರನೇ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು (ಲೇಖಾನುದಾನದ ಮಿತಿ) ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪೂರ್ಣ ಆಯವ್ಯಯ ಅನುಮೋದನೆಗೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲೇ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಯೋಜನೆಗೆ ಈ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯು, ತನ್ನ ಬೇಡಿಕೆಯ ಕೆಳಗೆ ಅದೇ ವಿಧದ(ರಾಜಸ್ವ ಅಥವಾ ಬಂಡವಾಳ) ಬೇರೆ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಥವಾ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಮಾನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲು ಗುರುತಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರಿಂದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬೇಡಿಕೆಯಡಿ ಲೇಖಾನುದಾನ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿದಂತಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಭಾಗ-VI - ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು

ಎಸ್.ಸಿ.ಎಸ್.ಪಿ/ಟಿ.ಎಸ್.ಪಿ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಡಿ.ಪಿ.ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಿಡುಗಡೆಗಳು:

31. ಆಯಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ(pro-rata manner) ಎಸ್.ಸಿ.ಎಸ್.ಪಿ/ಟಿ.ಎಸ್.ಪಿ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಡಿ.ಪಿ.ಗೆ ಸಹ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ

ಪ.ಜಾ.ಉ.ಯೋ ಮತ್ತು ಗಿ.ಉ.ಯೋ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳು ರಾಜ್ಯ ವಲಯ, ಕೇ.ಪು.ಯೋ, ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಂಡಿಕೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

32. ಹಾಗೆಯೇ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಈ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧ-1ಎ,1ಬಿ, ಮತ್ತು 1ಸಿ ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾ ಎಸ್‌ಸಿಎಸ್‌ಪಿ/ಟಿಎಸ್‌ಪಿ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಡಿ.ಪಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಿಡುಗಡೆಗಳನ್ನು ಈ ಆದೇಶದ ಸೂಕ್ತ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ಲೇಮುಗಳ ಮತ್ತು ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ

33. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ, ಬಾಹ್ಯ ನಿಧಿ ಪೂರೈಕೆ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಾದ ವಿಶ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಎ.ಡಿ.ಬಿ., ಜೆ.ಐ.ಸಿ.ಎ., ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕಂಡಿಕೆ 23 ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಗೊಂಡ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದೇಶೀಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾದಂತಹ ನಬಾರ್ಡ್ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ಲೇಮುಗಳ ಮತ್ತು ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಬೇಕಾದ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಈ ಯೋಜನೆಗಳ ನೈಜ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ಲೇಮುಗಳ ಅಥವಾ ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ ನಡುವಿನ ಸಮಯದ ಅಂತರವು 1 ತಿಂಗಳ ಮೇಲಾಗದಂತೆ ಮತ್ತು ಕ್ಲೇಮುಗಳ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕಂತಿನ ಬಿಡುಗಡೆಗಳನ್ನು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ/ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಧಿಪೂರೈಕೆ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಹಿಂಬಾಲಿಕಾ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ

34. ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಥವಾ ಪೂರ್ತಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದ ಹೊರತು ಅಂತಹ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ.

35. ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆಯ/ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗೆ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಣವನ್ನು ಜಮೆ ಮಾಡಲು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಅದನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದರಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಎಂದು ಪರಿಭಾವಿಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೇ, ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಾಗ ಇಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕ್/ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ಹಾಗೂ ನೈಜ ವೆಚ್ಚ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿಯೇ ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಯು ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 5 ಟಿಎಆರ್ 2017 ದಿನಾಂಕ:30.1.2017

ರಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ತಪ್ಪದೇ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

36. ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾದಲ್ಲಿ, ಹಿಂದೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಹಣದಲ್ಲಿ, ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಂಸ್ಥೆ/ಅಧಿಕಾರಿಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಆರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಈವರೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಹಣದಲ್ಲಿ ಶೇ.75 ರಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಒಳಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು:

- ಆರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು
- ಇತ್ತೀಚಿನ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಬಿಡುಗಡೆಗಳು
- ಲಭ್ಯವಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ
- ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚ
- ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾವಾರು ವೆಚ್ಚ

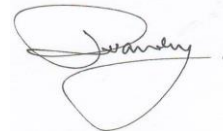
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ:

37. ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಈ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಗಳನ್ವಯ ಹೊರಡಿಸುವ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಖಜಾನೆ ಇಲಾಖೆಯ ಪಾತ್ರ:

38. ಈ ಸಂಬಂಧ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ವಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಮನಗಂಡ ಹೊರತು ಖಜಾನೆ ಇಲಾಖೆಯು ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು
ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ



(ರಿಪ್ಲಿಕ್ ಪಾಂಡೆ)

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆ.ಮತ್ತು ಸಂ.)
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ,

1. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ, ಅಂಚೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ 5329/5369. ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಜಿಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎ), ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ, ಅಂಚೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ 5329/5369, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಇ.ಆರ್.ಎಸ್.ಎ) ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ, ಅಂಚೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ 5329/5369, ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
5. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
6. ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
7. ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು.
8. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು
9. ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
10. ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಅಪರ/ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು
11. ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ
12. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಖಜಾನೆ ಇಲಾಖೆ, ಪೋಡಿಯಂ ಬ್ಲಾಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಟಿ.ಎನ್.ಎಂ.ಸಿ, ಖನಿಜ ಭವನ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಬಿಡಿ ಪ್ರತಿ / ಶಾ.ರ.ಕ.



PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Subject: Release of Funds – Delegation of Financial Powers during FY18-19.

READ:

1. G.O. No. FD 11 TFP 2007 dated 27.11.2007
2. G.O No. PD 14 IMM 2017 dated 23.3.2017
3. D.O.letter No. PD 11 IMM 2018 dated:22.3.2018
4. O.M No. FD 1 BPE 2018 dated 24.3.2018
5. G.O.No.FD 04 ZPA 2013 dated 10.4.2013 read with Addendum No. FD 4 ZPA 2013 dated 1.4.2016

PREAMBLE:

In Government Orders issued from time to time, financial powers for release of funds have been delegated to Principal Secretaries and Secretaries of the Administrative Departments.

For the FY18-19, it is felt necessary to continue with the system of delegation of financial powers of release for Administrative Departments while at the same time ensuring that such delegation is exercised by departments in letter and spirit. Since the purpose of delegation is ultimately to ensure more effective utilization of funds, some administrative checks are expected to be exercised by departments before making the release for state schemes and other centrally sponsored schemes. Hence the following revised order is being issued.

This order covers release of funds for both revenue expenditure and capital expenditure during the financial year 2018-19. The delegation in this order should be exercised by ACS/Principal Secretaries and Secretaries to Government and should not be delegated further.

GOVERNMENT ORDER NO.FD 02.TFP 2018, BANGALORE, DATED: 03.04.2018

Part I - Administrative approval:

1. Funds can be released only for those schemes which have been approved as ongoing or new schemes during a financial year. The norms and procedures for approval of ongoing schemes, including modification or addition of a new component, and for new schemes along with detailed guidelines for monitoring have been prescribed by Planning Department in Government Order and D.O letter at reference 2 & 3. This should be read with any further instructions/ guidelines that Planning Department may issue during FY18-19.

2. The order for administrative approval should not be construed as an order for release of funds. There should be specific orders for release of funds as per the delegated powers for various approved schemes.
3. Administrative approval for estimates of works upto Rs. 10 crores and procurement of goods and services up to Rs.5 crores can be accorded presuming concurrence of Finance Department (subject to following the provisions of the KTPP Act).

Part II - Release of funds requiring specific prior concurrence of Finance Department:

4. Concurrence of Finance Department should necessarily be obtained for release of funds for the schemes / class of schemes listed at **Annexure-1A, 1B, 1C** of this Government Order, irrespective of the time and amount of release.
5. Part IV of this G.O. will not apply to all provisions of Rs.10 Crore and above made through supplementary estimates. Therefore they will require specific concurrence of Finance Department for release of funds.

Share Capital and Loans:

6. For release of Capital Expenditure in the nature of **share capital, with budget provision of less than Rs. 10 Cr in a Financial Year**, funds can be released **up to the budget provision presuming concurrence of Finance Department** subject to Administrative departments ensuring that cumulative release towards share capital should not exceed authorised share capital and state share towards share capital is as per the shareholders agreement. Also Administrative departments should follow Transaction of Business Rules 1977 and G.O. No: FD 1 BLA 2013 dated 26.11.2013 issued by Finance Department in this regard. However, Government Equity for Railway Projects may be released up to 75% of the budgetary provision presuming concurrence of FD. Share Capital more than Rs.10 crores in a year and loans irrespective of amount, shall require prior concurrence of F.D.

Part III - Release of funds by Administrative Departments presuming concurrence of Finance Department

7. For the items of expenditure listed in **Annexure-2**, funds can be released **up to the budget provision** presuming concurrence of Finance Department. Release of funds over and above the budgetary provision for these schemes, including those pertaining to social security pensions etc. shall only be with prior concurrence of Finance Department.
8. Also, funds provided under DPAR Demand for the Elections can be released **up to the budget provision** by the department presuming concurrence of Finance department, in view of ensuing Assembly elections in the month of May.

State Schemes with budget provision of less than Rs.10 crore:

9. For state schemes with budget provision of less than Rs.10 Crore, the budget provision should be released in at least two tranches. The first release may be made up to 50% of the budget provision. The remaining 50% can be released only after utilization of 75% of the earlier release(s) including any opening balance.

10. All provisions of less than Rs.10 Crore approved through the supplementary estimates can be released by the administrative departments as required, presuming concurrence of Finance Department.

Part IV - Schemes with budget provision of Rs 10 Crore and above:

Monthly releases during first three quarters:

11. Notwithstanding norms prescribed for other schemes in this order, release of funds up to one-twelfth of the applicable budget provision for the following schemes may be made by the administrative departments in each month during the first nine months of a financial year presuming concurrence of Finance Department.

- a. All schemes of Public Works Department
- b. All schemes of Major, Medium and Minor Irrigation – provided that in respect of major and medium irrigation it would be subject to raising of extra-budgetary resources (EBR) as per the plan approved in consultation with Finance Department.

For (a) & (b) above, SCSP-TSP releases shall also be made monthly at the rate of 1/12th of the SCSP-TSP budget provision including any unreleased amount of the previous months.

- c. Transport Subsidy to BMTC / KSRTC – subject to the applicable budget provision for working out one-twelfth allocation being limited only to the cash subsidy provision available after earmarking the Motor Vehicle Tax dues as provided by Transport Department and as concurred to by Finance Department separately on file.
- d. Food Subsidy : This would be applicable to HoAs pertaining to Annabhagya for APL beneficiaries towards subsidies for food grains, Annabhagya scheme for BPL beneficiaries towards subsidies for food grains and Annabhagya scheme for BPL beneficiaries towards subsidies for other items.

12. Subsidy for IP Sets, Bhagyajyothi and Kutirjyothi– Monthly ceiling for release of Subsidy for IP Sets, Bhagyajyothi and Kutirjyothi will be as informed to the Energy Department by FD in file.

Quarterly releases during first three quarters:

13. For all other schemes with budget provision of Rs. 10 Crore and above and not covered under Part II, 75% of the budget provision can be released in three instalments of 25% each in the first, second and third quarter of the financial year. These releases can be made presuming concurrence of Finance Department, provided at least 75% of the funds released earlier, including any opening balance with the implementation agency or in the personal deposit account, have been utilized.
14. For release of the remaining budget provision including the unreleased balances of the first three quarters, proposals should be sent to Finance Department during the fourth quarter of the financial year after ensuring utilization of 75% of the previous releases made,

including opening balance. The proposal should contain details regarding funds released and utilized. Such proposals may be made for a group of schemes.

Debt Servicing:

15. Release of funds for debt servicing as per terms and conditions of the debt may be made presuming concurrence of Finance Department for the full financial year subject to availability of the budget provision.

Release of Funds to PRIs:

State Schemes

16. The current practice of release of funds for the state schemes to Panchayati Raj Institutions (PRIs) by Finance Department will continue. The schedule of release will be as below:
 - (i) 1st April – For April, May, June and July
 - (ii) 1st August– For the remaining 8 months of the year till March.

Centrally Sponsored Schemes

17. In case of centrally sponsored schemes, the procedure as prescribed at Para 24 onwards may be followed. [The list of District Sector centrally sponsored schemes is listed in Annexure 3. Administrative departments have to take action for release under these Head of Accounts.](#)
18. In the ZP link document, provisions under some schemes have been made under lumpsum (OH-300). Lumpsum provisions under the schemes listed in Annexure 1C shall be released only with the prior concurrence of Finance Department. Other lumpsum schemes may be released by the concerned Administrative Departments. This lumpsum provision may be either under state schemes/ centrally sponsored schemes. As far as the other schemes are concerned, the release shall be governed by the procedure described in para 13-14. As far as Centrally Sponsored Schemes are concerned, the procedure will be as described in para 24-27.

Releases of Funds pertaining to SCSP & TSP

19. For district sector schemes, concerned Administrative Departments should ensure that SCSP and TSP are released in pro-rata manner for the concerned schemes with each corresponding release.

Release of Funds to ULBs

20. Grants to Urban Local Bodies (ULBs) except for the schemes mentioned in Annexure 1A can be released up to 75% of the budget provision in three instalments of 25% each in the first, second & third quarters of the financial year presuming concurrence of Finance Department.

21. For State schemes, the delegation and norms prescribed at Para 13 to 14 and for Centrally Sponsored schemes, procedure as prescribed at Para 24 to 27 shall apply. As far as debt servicing is concerned Para 15 will apply.

Releases of Funds pertaining to SCSP & TSP

22. For release of Funds pertaining to SCSP & TSP, Urban Development Department shall ensure that the allocations as intimated in the link document are included in the release orders while making corresponding releases of funds to ULBs.

Reimbursable Schemes - Externally Aided Projects/ RIDF schemes / AIBP

23. Three quarterly instalments of 25% each of the budget provision can be released presuming concurrence of Finance Department, provided at least 75% of the previous releases, including opening balance, have been utilized and time lag between expenditure and filing of reimbursement claims with Government of India is not more than one month. **The delegation of release of funds for the fourth quarter would be available with the Administrative Department only when there is confirmation that reimbursement pertaining to claims made during first two quarters has been received. The Government Order issued for release of such instalments should include details of compliance to the above conditions.** The release of fourth quarterly instalment or any release in relaxation of above mentioned conditions will require specific prior concurrence of Finance Department.

Centrally Sponsored Schemes:

24. Concurrence of FD should necessarily be obtained for release of funds for the schemes listed in Annexure 1.
25. In case of such schemes, as such, **funds for central and state share of such schemes as per the approved sharing pattern can be released on receipt of the central share as conveyed through credit confirmation slip** from Finance Department, subject to availability of budget provision. The Government Order indicating the release should include details of sharing pattern of the scheme, earlier central and state share releases, the central receipts credited to State Government and the corresponding state share that is being proposed for release.
26. For release of funds for central and state shares after release of the central share by Government of India but before credit in the State Government account, proposal should be sent to Special Officer (FRC & CC) in Finance Department. The release order from Government of India and details of available balance budget provision should accompany the proposal.
27. If the available balance budget provision is not sufficient to release central and state shares, the proposal should seek either re-appropriation of funds as per G.O read at 1 above or supplementary estimate provision.

Central Finance Commission Grants:

28. The release of General Basic Grants and General Performance Grants to PRIs and ULBs do not require approval of any action plan, and should be released within 5 days of the receipt of the grant.

Part V – Vote-on-Account limit:

29. The delegation of financial power in this order is subject to the Vote on Account limits prescribed in O.M read at 4 above. The total releases by any administrative department before the full budget for the financial year is passed should be limited to the amount approved for the “Demand” of the department in the Vote on Account.
30. For operational simplicity, the release permitted under any one scheme (vote-on-account limit) shall be 1/3rd of the total budget provision in that scheme. If in case, release required for a particular scheme is more than this amount before full budget is passed, the administrative department should send a proposal to Finance Department after identifying an equivalent reduction in vote-on-account limit in one or more other schemes of the same nature (revenue or capital). This will ensure that overall vote-on-account limit for a demand will not be breached.

Part VI- Other Instructions

Releases of Funds pertaining to SCSP, TSP and SDP:

31. It should be ensured that funds under SCSP, TSP and SDP are released in pro-rata manner for the concerned schemes with each corresponding release. For pure SCSP/TSP schemes, release needs to be done following relevant paras of this G.O. depending on whether it is State Sector, CSS, District Sector or ULB schemes.
32. For the schemes in Annexure 1A, 1B & 1C where prior concurrence of FD is required for release of funds, SCSP, TSP and SDP releases can be made by the concerned administrative departments following the relevant paras of this G.O.

Submission of Reimbursement Claims and Utilization Certificates

33. For the schemes requiring submission of reimbursement claims or utilization certificates to the Government of India, External Funding Agencies like World Bank, ADB, JICA, etc or to domestic financial institutions like NABARD, for schemes as that mentioned at para 23, Principal Secretaries and Secretaries should monitor that the time gap between actual expenditure and submission of the reimbursement claims or utilization certificates is not more than a month and the claims and release of next installment are followed up actively with the Government of India / concerned funding agency.

Personal Deposit Account / Bank Account:

34. Deposit of funds into bank account should not be done without specific concurrence of Finance Department that may be given for a particular transfer or a scheme in general.
35. Any deposit in Personal Deposit Account or in Bank Account of the implementation agency / officer, even if permitted by Finance Department under a particular scheme, should not be

construed as an exception to exercise delegation of financial powers as per this Government Order. Also, expenditure actually incurred from out of such account as well as balance amount available in these should form the basis for further releases while exercising the delegated powers. Administrative Departments should ensure that all the conditions and instructions specified in G.O. No.FD 5 TAR 2017 dated:30.1.2017 be followed without fail.

36. It is hereby reiterated that, while releasing funds under any scheme – either central or State, being implemented by agencies through PD / Bank accounts, it should be ensured that at least 75% of the funds released earlier, including any opening balance in the bank account with the implementation agency or in the personal deposit account, have been utilized. Release G.O. should confirm the same by invariably depicting the following:
- Opening Balance
 - Releases made till the instant G.O.
 - Total fund available
 - Expenditure incurred
 - Expenditure as a %age of funds available

Intimation to Finance Department:

37. Upon issue, copies of release orders issued by administrative departments using delegation of financial powers as per this government order should be invariably sent to the concerned Expenditure Section of Finance Department.

Role of Department of Treasury

38. Department of Treasury shall not accept bills and process releases presented by the administrative departments unless it has been ascertained that the accompanying government order has been issued in line with the details prescribed above.

By Order and in the name of the
Governor of Karnataka,



(RITVIK PANDEY)
Secretary to Government (B & R)
Finance Department

To,

1. The Principal Accountant General (A&E)/Principal Accountant General (C&CA) and Accountant General (Audit-II), Bangalore.
2. The Chief Secretary to Government, Vidhana Soudha, Bangalore.
3. The Additional Chief Secretary to Government, Vidhana Soudha, Bangalore.
4. The Additional Chief Secretary & Development Commissioner, Vidhana Soudha, Bangalore.
5. The Principal Secretaries/Secretaries to Government
6. The Heads of Departments.
7. The Deputy Commissioners of Districts
8. The Chief Executive Officers of Zilla Panchayats.
9. The Director of Treasuries, Bangalore.

10. The Deputy Director, Treasury Network Management Centre, Khanija Bhavan, Race Course road, Bangalore.
11. The District Treasury Officers.
12. All Additional/Joint Secretaries to Government.
13. All Internal Financial Advisors.
14. All Deputy Secretaries/Under Secretaries to Government.
15. All Sections in Finance Department.
16. Weekly Gazette/Monthly Volume/Annual Compendium/S.G.F./Spare copies.

(FY 2018-19)

List of Schemes for which Finance Department's
Prior concurrence is necessary for release of funds

(For release of SCSP/TSP if present in these schemes, para 31 & 32 will apply)

Annexure-1A : State sector schemes

Demand No. & Dept.	Scheme HoA	Nomenclature
05.Home and Transport	3055-00-190-0-04-059	North West Karnataka Regional Transport Corporation (NWKRTC)
	3055-00-190-0-05-106	North East Karnataka Regional Transport Corporation (NEKRTC)
16.Housing	2216-03-104-0-01-106	Ashraya Basava Vasathi
	2216-02-101-0-07-059	Vajapayee Urban Housing Schemes
18.Commerce & Industries	4852-80-004-0-01	Industrial Infrastructure for Institutions
	6860-05-190-1-00	Loans to MPM Ltd.
19.Urban Development	4217-60-800-5-02-059	Reimbursement of Taxes & Duties to BMRL
	3604-00-191-2-00 3604-00-192-2-00 3604-00-193-2-00	Untied grants
	4217-01-800-0-02-132	Capital support to special infrastructure projects of Bangalore
	2217-05-800-0-07	Cash loss of BMRL
20. Public Works	4059-80-051-0-32	Court buildings
	4216-01-700-2-24	Judicial Officers residential buildings
21. Water Resource Department	4701-80-190-3-01-132	Land acquisition charges & settlement of claims
24. Energy	2801-80-101-1-04	Subsidy for supply to IP sets, BJ/KJ consumers
26. Planning, Statistics, Science & Technology	2575-60-265-0-03	Article 371J-Hyderabad Karnataka Region Development
	4575-60-800-0-02	Article 371J-Hyderabad Karnataka Region Development
	4575-60-800-0-01	Legislators Constituency Development Fund
01.Agriculture	2401-00-800-1-70	Vacant Post Provision
02.Animal Husbandry	2403-00-800-0-40	Vacant Post Provision
03.Department of Personnel & Administrative Reforms	2052-00-090-0-27	Vacant Post Provision
05.Home	2055-00-001-0-07	Vacant Post Provision
07.Rural Development & Panchayati Raj	2515-00-800-0-19	Vacant Post Provision
08.Forest	2406-01-800-0-16	Vacant Post Provision
09.Cooperation	2425-00-800-0-04	Vacant Post Provision
10.SC Welfare	2225-01-800-0-22	Vacant Post Provision
11.Women & Child Development	2235-60-001-0-03	Vacant Post Provision
12.Information	2220-60-800-0-22	Vacant Post Provision
13.Food & Civil Supplies	2408-01-800-0-12	Vacant Post Provision
14.Revenue	2053-00-093-0-01	Vacant Post Provision
15.Information Technology and Bio-Technology	3451-00-800-0-09	Vacant Post Provision
17.Higher Education	2202-01-800-1-90	Vacant Post Provision
18.Commerce & Industries	2851-00-800-0-02	Vacant Post Provision
19.Urban Development	2217-05-800-0-11	Vacant Post Provision
20.Public Works	2059-80-800-0-07	Vacant Post Provision
21.Major Irrigation	2701-80-001-0-21	Vacant Post Provision
22.Medical Education	2210-01-800-0-07	Vacant Post Provision

23.Labour	2230-01-800-0-07	Vacant Post Provision
24.Energy	2801-80-001-0-01	Vacant Post Provision
25.Kannada & Culture	2205-00-001-0-03	Vacant Post Provision
26.Planning, Statistics, Science & Technology	3454-01-800-0-04	Vacant Post Provision
27.Law	2014-00-102-0-14	Vacant Post Provision

Annexure 1B : Centrally sponsored Schemes

Demand No. & Dept.	Scheme HoA	Nomenclature
22.Health & Family Welfare Department	2210-03-800-0-18-059	National Health Mission
01.Agriculture	2402-00-102-0-30	Pradhana Mantri Krishi Sinchayi Yojane- Watershed Development

Annexure 1 C : lumpsum in District sector

Demand No. & Dept.	Scheme HoA	Nomenclature
17.Education Department	2202-00-101-0-18 (2202-01-196-6-01)	Primary Education (MDM)
16.Housing Department	2216-00-102-0-14 (2216-80-198-6-02)	Indira Awas Yojane
7. RDPR	2215-00-102-0-91 (2215-01-198-6-01)	Swachh Bharat Mission
7. RDPR	2515-00-101-0-26-001	Provision for vacant posts
	2515-00-101-0-26-021 (2515-00-196-1-05)	Provision for Medical expenses
	2515-00-102-0-63-001	Provision for vacant posts
	2515-00-102-0-63-021 (2515-00-196-1-10)	Provision for Medical expenses
7. RDPR	2515-00-101-0-30-021 (2515-00-196-1-05)	Re-imbusement of medical expenses
7. RDPR	2515-00-103-0-94 (2515-00-198-1-10)	Royalty on sand mining to be passed on to GPs
7. RDPR	2515-00-103-0-97 (2515-00-198-1-12)	Grants to GP for securitization of Electricity Arrears

Annexure – 2

List of items of expenditure for which funds can be released up to budget provision presuming concurrence of Finance Department.

1	Salary and Allowances
2	Travelling Allowance
3	Diet Charges
4	Building Expenses
5	Pension and Retirement Benefits
6	Scholarship & Stipends
7	Transport Expenses
8	Old Age Pensions and Sandhya Suraksha pension
9	Pension for Destitute Widows
10	Swatantra Sainik Samman Pension Scheme
11	Pension for Physically Challenged Persons
12	Purchase of medicines for hospitals, and veterinary institutions
13	Honorarium to guest lecturers in Higher Education Department
14	Remuneration to daily wagers as provided under object head - 033
15	Payment to contractual or outsourced staff as provided under object head-034
16	Provisions made under object head – 050- Office expenses
17	Provisions made under object head – 118- GIA pensions

ANNEXURE - 3**List of Centrally Sponsored Schemes in District Sector (Paras 24-27) to be released by Concerned Administration Department**

HOA	Description	LINKCODE
2202-00-101-0-18	National programme for National Support to Primary Education (MDM)	2202-01-196-6-01
2202-00-101-0-19	Sarva Shiksha Abhiyana Society	2202-01-197-6-01
2202-00-102-0-20	RMSA	2202-02-196-6-01
2202-00-102-0-69	RMSA Model Schools	2202-02-197-6-01
2202-00-104-0-01	Scheme for providing Education to Madarasas, Minorities and Disabled	2202-80-196-6-02
2205-00-104-0-01	Panchayath Yuva Kreedha Khel Abhiyan	2204-00-198-6-11
2210-00-106-0-01	District Family Welfare Bureau	2211-00-196-6-02
2210-00-106-0-02	Rural Family Welfare Centres at PHCs	2211-00-196-6-05
2210-00-106-0-03	Rural Sub-Centres (Opened Under Family Welfare)	2211-00-196-6-06
2211-00-102-0-02	ICDS-District Cell	2235-02-196-6-01
2211-00-102-0-22	Centrally Sponsored Scheme of Integrated Child Development Service	2235-02-197-6-03
2215-00-102-0-91	Swacha Bharat Mission	2215-01-198-6-01
2216-00-102-0-14	Pradhan Mantri Awas Yojana - Grameena	2216-80-198-6-02
2225-00-101-0-01	Encouragement to Merit SC Students	2225-01-196-6-01
2225-00-101-0-02	Scheme for Development of Scheduled Castes - Post Matric Scholarship	2225-01-197-6-03
2225-00-101-0-03	Scheme for Development of Economically Backward Class - Pre Matric Scholarship for children of those Engaged in unclean occupation	2225-01-197-6-04
2225-00-101-0-05	Removal of Untouchability and Assistance to Inter Caste Married Couple	2225-01-197-6-05
2225-00-101-0-06	Centrally Sponsored Scheme of Book Banks of Medical and Engineering Colleges	2225-01-196-6-06
2225-00-102-0-07	Scheme for Development of Scheduled Tribes - Post Matric Scholarship	2225-02-197-6-03
2225-00-102-0-08	Centrally Sponsored Scheme of Book Bank for Scheduled Tribes Medical & Engineering Students	2225-02-196-6-01
2225-00-102-0-09	CSS Pre Matric Scholarship to ST Students(9th and 10th)	2225-02-197-6-03
2230-00-101-0-01	Rehabilitation of Bonded Labourers	2230-01-198-6-01
2235-00-101-0-61	ICDS - National Nutrition Mission	2236-02-197-6-01
2435-00-101-0-03	National Oil seed and Oil Palm Mission	2401-00-196-6-13
2501-00-101-0-05	National Rural Livelihood Mission - DRDA Administration Charges	2501-01-198-6-03

2505-00-101-0-11	National Rural Employment Guarantee Scheme	2505-60-196-6-04
2515-00-101-0-01	DRDA - Administrative Charges	2515-00-196-6-06
2515-00-103-0-96	XIV FCG Basic Grants	2515-00-198-6-11
2515-00-103-0-99	XIV FCG -Performance Grants	2515-00-198-6-12
2551-00-101-0-01	Integrated Development of Western Ghat Region	2551-01-198-6-02
2810-00-101-0-01	Bio - gas Development	2810-60-196-6-01